GEMEINDE GIFFERS

gemeinde@giffers.ch
026 418 26 26
www.giffers.ch

Dorfplatz 15
1735 Giffers

MITARBEITERIN ODER MITARBEITER FÜR DIE GEMEINDEVERWALTUNG (60 – 80%)

Die Gemeinde Giffers sucht Verstärkung für ihre Gemeindeverwaltung. Sie sind am Schalter und am Telefon erste Anlaufstelle für die Bevölkerung und übernehmen administrative Aufgaben im Gemeindesekretariat.

Beschäftigungsgrad: 60-80%
Ort: Giffers (Kanton Freiburg)
Stellenantritt: 01.01.2027 oder nach Vereinbarung
Vertragsart: unbefristeter Vertrag

ÜBER DIE GEMEINDE GIFFERS
Die Gemeinde Giffers liegt im oberen Sensebezirk und bietet ihren rund 1'700 Einwohnerinnen und Einwohnern in einem ländlichen Umfeld sowohl eine gute Lebens- und Wohnqualität als auch ein breites Dienstleistungsangebot. Die Gemeindeverwaltung sorgt dafür, dass die Bevölkerung sowie die Unternehmungen von guten Dienstleistungen und einer optimalen Infrastruktur profitieren können.

DAS KÖNNEN SIE BEWEGEN
- Sie unterstützen die Gemeindeverwaltung im Rahmen der anfallenden Aufgaben.
- Sie erledigen allgemeine Sekretariatsarbeiten.
- Sie übernehmen den Schalter- sowie den Telefondienst.

DAS BRINGEN SIE MIT
- Sie verfügen über einen kaufmännischen Abschluss oder eine ähnliche Ausbildung.
- Idealerweise haben Sie bereits mehrjährige Erfahrung in einer öffentlichen Verwaltung gesammelt.
- Ihre Muttersprache ist Deutsch und Sie verfügen über gute kommunikative Fähigkeiten. Sie können sich auch gut in französischer Sprache ausdrücken.
- Sie sind den Umgang mit der IT gewohnt und kennen vorzugsweise die Applikation GemoWin und im Besonderen G6.
- Sie haben eine rasche Auffassungsgabe und sind es gewohnt, auch in hektischen Zeiten die nötige Ruhe zu bewahren.
- Sie haben einen hohen Qualitätsanspruch und verstehen es, im Verwaltungsteam motivierend und engagiert mitzuwirken.
- Sie verfügen über gute und wertschätzende Umgangsformen.

DAS BIETEN WIR
- verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Arbeiten
- ein motiviertes Team
- interne Unterstützung, externe Weiterbildungen und individuelle Förderung
- zeitgemässe Anstellungsbedingungen

BEWERBUNG UND KONTAKT
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **11. Dezember 2026** per E-Mail an gemeinde@giffers.ch. Bei Fragen zur Stelle gibt Ihnen Gemeindepräsident Patrick Noger gerne Auskunft (026 418 26 26).